



СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ПЛ СМК НГПУ
700280-0602-2019

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета НГПУ

от 26 июня 2019 г. № 10

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРАНТАХ НА НАУЧНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

ПЛ СМК НГПУ 700280-0602-2019

Предисловие

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ».

Сведения о документе

РАЗРАБОТАН рабочей группой под руководством Майера Б.О., д-ра филос. наук, проф., проректора по научной работе

ВНЕСЕН управлением менеджмента качества

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 01.07.2019 (приказ от 27.06.2019 №221-НД)

ВВЕДЕН ВЗАМЕН ПЛ СМК НГПУ 700280-0601-2018 Положение о грантах на научную деятельность

Руководитель экспертной группы:

Барматина И.В., канд. пед. наук, начальник управления менеджмента качества

Члены экспертной группы:

Борисова Е.В., руководитель центра фандрайзинговой деятельности

Шульга А.А., канд. пед. наук, начальник правового управления

Изменения к настоящему положению утверждаются на заседании ученого совета НГПУ в соответствии с требованиями СТО СМК НГПУ 423161-0103-2019 Управление документацией системы менеджмента качества. Общие требования. Информация об изменениях рассылается по подразделениям и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в разделе Система менеджмента качества. Изменения вносятся в электронную версию документа, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ», в сроки, установленные приказом ФГБОУ ВО «НГПУ».

1 Область применения

1.1 Настоящее положение регламентирует организацию конкурса и выполнение проектов по грантам на научную деятельность, финансируемых из средств ФГБОУ ВО «НГПУ».

1.2 Настоящее положение обязательно для применения во всех структурных подразделениях ФГБОУ ВО «НГПУ», на базе которых осуществляют свою деятельность научные или творческие коллективы.

2 Обозначения и сокращения

В настоящем положении применены следующие обозначения и сокращения:

ФГБОУ ВО «НГПУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

3 Общие положения

3.1 Положение о грантах на научную деятельность устанавливает принципы организации конкурса проектов по грантам на научную деятельность, финансируемых из средств ФГБОУ ВО «НГПУ», и распространяется на структурные подразделения, научные школы, временные творческие коллективы и сотрудников.

3.2 Гранты на научную деятельность являются одной из форм поддержки научно-исследовательской работы, финансируемой из средств ФГБОУ ВО «НГПУ».

3.3 Гранты выделяются на конкурсной основе для выполнения за определенный период времени конкретных научных проектов в соответствии с перечнем их видов по пункту 5.

3.4 Решение о проведении конкурса проектов по грантам на научную деятельность принимается ученым советом НГПУ.

3.5 В качестве конкурсной комиссии выступает Координационный совет по науке.

3.6 Организацию и проведение конкурса проектов по грантам на научную деятельность ФГБОУ ВО «НГПУ» возглавляет проректор по научной работе – председатель Координационного совета по науке.

4 Приоритеты конкурса проектов по грантам на научную деятельность

4.1 Поддержка научных исследований по комплексным и специальным темам, а также развития научных школ и научной деятельности сотрудников ФГБОУ ВО «НГПУ».

4.2 Повышение научной квалификации профессорско-преподавательского состава посредством поддержки научной деятельности.

ПЛ СМК НГПУ 700280-0602-2019

4.3 Развитие научно-образовательной деятельности и эффективное использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

4.4 Содействие внедрению результатов интеллектуальной деятельности в хозяйственный оборот при направленности данного процесса на сохранение и развитие научного потенциала ФГБОУ ВО «НГПУ».

4.5 Поддержка научной деятельности молодых ученых, докторантов, аспирантов (соискателей), а также привлечение наиболее способных студентов к научно-исследовательской работе.

5 Виды проектов, предоставляемых на конкурс

5.1 Научно-исследовательские работы, выполняемые в рамках комплексных и специальных тем.

5.2 Научно-исследовательские работы, выполняемые в рамках существующих научных школ, а также научных школ, находящихся в стадии становления.

5.3 Перспективные научно-исследовательские проекты, направленные на развитие новой научной идеи, создание наукоемких технологий и решение проблем современного образования.

5.4 Проекты по укреплению научных связей ФГБОУ ВО «НГПУ» с российскими и международными организациями (учреждениями), российскими и зарубежными учебными заведениями, а также по усилению научной мобильности и обмена научными достижениями, в том числе на международном уровне.

6 Условия участия в конкурсе проектов по грантам на научную деятельность

6.1 Тематика представляемых на конкурс проектов должна соответствовать одному из их видов, представленных в разделе 5 настоящего положения, а также приоритетным научным направлениям ФГБОУ ВО «НГПУ» и целевым индикаторам.

6.2 Целевые индикаторы, по которым определяется ожидаемая эффективность проектов, устанавливаются конкурсной документацией.

6.3 Руководитель проекта должен быть сотрудником ФГБОУ ВО «НГПУ». В число исполнителей по проекту могут быть включены студенты, аспиранты (соискатели), докторанты и молодые ученые ФГБОУ ВО «НГПУ», а соисполнителями могут быть сотрудники других организаций в количестве, не превышающем 30% общей численности участников проекта, включая руководителя.

6.4 Подписывая документы конкурсного проекта, руководитель и исполнители гарантируют, что:

а) они согласны с условиями участия в данном конкурсе и обязуются выполнять проект в соответствии с требованиями настоящего положения и конкурсной документации;

б) в публикациях результатов исследований по данному проекту будет сделана ссылка о том, что проект выполняется при финансовой поддержке ФГБОУ ВО «НГПУ».

6.5 Материалы конкурсного проекта не должны содержать сведений, составляющих государственную и иную охраняемую Законом тайну, а также конфиденциальную информацию служебного характера. Документы и материалы, имеющие ограничительные грифы, к рассмотрению не принимаются.

6.6 Объем проекта, представляемого на конкурс, не должен превосходить 10-15 страниц машинописного текста (вместе с приложениями).

6.7 Проекты подаются на конкурс в скрепленном виде (в папках-скоросшивателях, папках-файлах и т.п.) в 2-х экземплярах, а также в электронном виде. Печатные экземпляры проекта подписываются заявителями.

6.8 К участию в конкурсе не допускаются проекты:

- а) не соответствующие условиям участия в конкурсе;
- б) поданные с нарушением правил оформления;
- в) представленные на конкурс позднее срока, установленного конкурсной документацией;
- г) на подготовку или издание учебников и учебных пособий, периодических изданий, а также на переиздание ранее опубликованных научных трудов.

7 Оформление и представление заявок на конкурс

7.1 Конкурсная заявка для видов проектов, указанных в п. 5.1-5.3 настоящего положения, должна содержать следующее:

- а) титульный лист (с указанием руководителя проекта, его должности, ученой степени, ученого звания);
- б) список исполнителей проекта (с указанием их должностей, ученой степени, ученого звания);
- в) описание научной актуальности проекта и его перспективности для ФГБОУ ВО «НГПУ»;
- г) указание области знаний (в соответствии с Номенклатурой специальностей научных работников) и соответствие направлениям подготовки высшего образования, реализуемым в ФГБОУ ВО «НГПУ» (в соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования);
- д) техническое задание с календарным планом работ и указанием целевых индикаторов проекта;
- е) финансово-экономическое обоснование проекта – смету;
- ж) список основных публикаций руководителя и исполнителей по теме проекта;
- и) электронный вариант заявки на CD-диске (или представленный по электронной почте на адрес помощника проректора по научной работе).

ПЛ СМК НГПУ 700280-0602-2019

7.2 Конкурсная заявка для видов проектов по пункту 5.4 должна содержать:

- а) титульный лист;
- б) анкету соискателя(ей);
- в) описание проекта с указанием его актуальности для ФГБОУ ВО «НГПУ»;
- г) смету расходов;
- д) электронный вариант заявки на CD-диске (или представленный по электронной почте на адрес помощника проректора по научной работе).

8 Проведение работ по проектам

8.1 Основанием проведения работы по проектам, победившим в конкурсе грантов на научную деятельность, является приказ, решение ученого совета НГПУ.

8.2 Администрация ФГБОУ ВО «НГПУ» обеспечивает бухгалтерский учет расходования средств и контроль за их целевым использованием согласно смете проекта.

8.3 Финансирование работы по победившему проекту осуществляется согласно смете.

8.4 Руководитель победившего проекта несет ответственность за качество, сроки исполнения работ и целевое использование выделенных средств согласно смете.

8.5 По окончании срока действия гранта руководитель проекта предоставляет отчет о результатах работ и использовании средств.

8.6 Координационный совет науке проводит заключительную экспертизу результатов работ, выполненных по проекту, на их соответствие заявленным в техническом задании индикаторам и исполнения сметы.

8.7 В случае непредставления в указанные в конкурсной документации сроки отчетных материалов, руководитель проекта лишается права участвовать в очередных конкурсах на соискание грантов на научную деятельность ФГБОУ ВО «НГПУ».

8.8 В случае возникновения обстоятельств, делающих проведение работ по проекту невозможным, прекращается его финансирование на основании приказа по ФГБОУ ВО «НГПУ». Высвобождающиеся при этом средства могут быть направлены на дополнительное финансирование конкурса грантов на научную деятельность.