

Форма заявления о выдаче архивной справки об обучении

Ректору ФГБОУ ВО «НГПУ»
А.Д. Герасёву

_____ (Фамилия, Имя, Отчество полностью) _____ (дата рождения)
проживающей(его) по адресу: _____

_____ (индекс, город, улица, номер дома, квартиры)
Конт. телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать архивную справку об обучении в вузе [на имя _____] .
(Фамилия, Имя, Отчество полностью, заполняется при перемене И.О. Фамилии)

*В справке прошу указать дополнительно сведения: _____ .
(о предоставлении академического отпуска, о проживании в общежитии, повторном обучении, прохождении практики и пр.)

*В период обучения _____ .
(была смена фамилии с _____ на _____, была смена формы обучения с _____ на _____, предоставлялся академический отпуск с _____ по _____, было повторное обучение с _____ по _____ и пр.)

О себе сообщаю следующее:

Обучался(ась) в НГПИ (НГПУ) на(в) _____
(наименование института/факультета)

с _____ г. по _____ г. по _____
(год) (год) (специальности/направлению) (код и наименование образовательной программы)
_____ форме обучения.
(очной, заочной, очно-заочной)

После окончания обучения выдан диплом _____ на имя _____,
(специалиста/бакалавра/магистра) (Фамилия, Имя, Отчество полностью) (дата выдачи)

*Прошу готовую справку направить через операторов почтовой связи общего пользования по адресу:

_____ (индекс, город, улица, номер дома, квартиры)

в связи с невозможностью получить документ лично.

О том, что администрация ФГБОУ ВО «НГПУ» не несет ответственность за сохранность почтового отправления предупрежден(на).

_____ / _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Примечание:

1. Заявление пишется рукописным способом лично заявителем в соответствии с данной формой.
2. * – разделы включаются в заявление по необходимости.
3. При личном обращении заявителя, он представляет документ, подтверждающий личность и оригиналы документов, подтверждающие перемену фамилии, имени, отчества (при необходимости).
4. Если заявление не может быть подано заявителем лично (в связи с тем, что он находится за пределами г. Новосибирска):
 - а) подлинник заявления может быть направлен через операторов почтовой связи в канцелярию университета по адресу: Россия, 630126, г. Новосибирск, ул. Вилюйская, 28;
 - б) заявление может быть написано и подано доверенным лицом заявителя (полномочия на данные действия которого оформлены в установленном порядке);
 - в) скан-копия заявления может быть направлена по электронной почте kancelary@nspu.net или по факсу (383)244-11-61 с последующей досылкой оригинала заявления по почте (адрес: Россия, 630126, г. Новосибирск, ул. Вилюйская, 28).
5. Если заявитель не может получить архивную справку лично:
 - а) архивная справка может быть направлена ему через операторов почтовой связи общего пользования, для этого необходимо включить информацию о форме получения документа в заявление о выдаче справки.
 - б) архивную справку может получить доверенное лицо заявителя (полномочия на данные действия которого оформлены в установленном порядке).