



СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА
КАЧЕСТВА

РАБОЧАЯ
ИНСТРУКЦИЯ

РИ СМК НГПУ
424162-1002-2019

УТВЕРЖДЕНА
приказом ФГБОУ ВО «НГПУ»
от 25 июля 2019 г. № 250-НД

**ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ПРОЦЕССА ОСВОЕНИЯ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Альбом форм приказов**

РИ СМК НГПУ 424162-1002-2019

Предисловие

Настоящая рабочая инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ФГБОУ ВО «НГПУ».

Сведения о документе

РАЗРАБОТАН управлением менеджмента качества

ВНЕСЕН отделом аудита и мониторинга качества

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 01.08.2019

ВВЕДЕН ВЗАМЕН РИ СМК НГПУ 424162-1001-2017 Документирование процесса освоения основной профессиональной образовательной программы. Альбом форм приказов

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Барматина И.В., канд. пед. наук, начальник управления менеджмента качества

Члены экспертной группы:

Ряписов Н.А., д-р экон. наук, проф., проректор по учебной работе

Макеев А.А., канд. биол. наук, заместитель начальника учебно-методического управления

Петровская Т.Ю., заместитель начальника учебно-методического управления

Сиротенко М.В., начальник отдела учета студентов

Грушицкий Е.С., начальник информационно-технического отдела

Кавалер Е.И., начальник управления профориентации, подготовки и набора абитуриентов, ответственный секретарь приемной комиссии

Дмитриева У.М., начальник отдела высшего образования

Шульга А.А., канд. пед. наук, доц., начальник правового управления

Изменения к настоящей рабочей инструкции утверждаются и вводятся в действие приказом ФГБОУ ВО «НГПУ» в соответствии с требованиями СТО СМК НГПУ 423161-0103-2019 Управление документацией системы менеджмента качества. Общие требования. Информация об изменениях рассылается по подразделениям и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ» в разделе Система менеджмента качества. Изменения вносятся в электронную версию документа, размещенного на официальном сайте ФГБОУ ВО «НГПУ», в сроки, установленные приказом ФГБОУ ВО «НГПУ».

Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Обозначения и сокращения	4
4 Общие положения	4
5 Оформление и согласование приказов	5
6 Содержание основной части приказов (по видам)	6
6.1 О выходе из академического отпуска	6
6.2 О восстановлении в число обучающихся	7
6.3 Об отчислении в порядке перевода в другой вуз	8
6.4 О зачислении в порядке перевода из другого вуза	9
6.5 О переводе с одной образовательной программы на другую	10
6.6 Об обучении по индивидуальному учебному плану	11
6.7 О продлении сессии	12
6.8 О переносе сроков ГИА	13
6.9 О смене ФИО	14
6.10 О предоставлении (продлении) академического отпуска	15
6.11 Об отчислении в связи с получением высшего образования	15
6.12 О допуске к ГИА	16
6.13 Об отчислении из числа обучающихся	17
6.14 О переводе на следующий курс	18
6.15 О переводе на следующий курс (условный перевод в связи с продлением сроков сессии)	19
6.17 Об утверждении тем ВКР, назначении руководителей и консультантов	21
6.18 О распределении (направлении) студентов на практику	22
6.19 О зачислении	24
6.20 Об исключении из приказа о зачислении	25
6.21 О выдаче дубликата диплома	25
6.22 Об утверждении сроков ГИА	26

РИ СМК НГПУ 424162-1002-2019

1 Область применения

1.1 Настоящая инструкция определяет порядок оформления и согласования приказов по составу обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ» (в том числе обучающихся КФ ФГБОУ ВО «НГПУ») и освоению ими основных профессиональных образовательных программ высшего образования, в том числе распределение ответственности и полномочий, а также формы приказов.

1.2 Настоящая инструкция обязательна для применения во всех структурных подразделениях ФГБОУ ВО «НГПУ» (и КФ ФГБОУ ВО «НГПУ»), реализующих программы высшего образования.

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:
СТО СМК НГПУ 424162-0204-2019 Делопроизводство

3 Обозначения и сокращения

В настоящем порядке применяются следующие обозначения и сокращения:

АИС – автоматизированная информационная система

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

КФ ФГБОУ ВО «НГПУ» – Куйбышевский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

ОПОП – основные профессиональные образовательные программы

ОУС – отдел учета студентов учебно-методического управления

ПУ – правовое управление

УМР – учебно-методическая работа

УМУ – учебно-методическое управление

УППНА – управление профориентации, подготовки и набора абитуриентов

ФГБОУ ВО «НГПУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

ФИО – фамилия, имя, отчество

4 Общие положения

4.1 Приказы по составу обучающихся и освоению ими ОПОП высшего образования (далее приказы) формируются в АИС 1С Университет ПРОФ.5.2.

4.2 Приказы формируются по ОПОП и не содержат преамбулы кроме п.6.17.

4.3 Приказы оформляются в соответствии с СТО СМК НГПУ 424162-0204-2019.

4.4 Содержание основной части приказа определяется его видом. Значение заполняемых полей определяется нормативными документами по соответствующим направлениям деятельности.

5 Оформление и согласование приказов

5.1 Приказы формируются в следующем порядке (таблица 1).

Таблица 1 – Последовательность и содержание работ по формированию приказов

Содержание работ	Срок
Сбор оснований	Определяется нормативными документами по соответствующему направлению деятельности
Формирование проекта приказа в АИС	
Вывод на печать	
Передача на согласование	
Согласование	В течение 3 дней после поступления
Передача на подпись	В день поступления после согласования
Подписание (издание) приказа	В течение 3 дней после поступления
Тиражирование и рассылка, формирование выписки и размещение в личном деле	3 дня после издания приказа
Размещение подлинника в номенклатуре дел	

5.2 Оформление и согласование приказов выполняется в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2 – Последовательность и содержание работ по оформлению и согласованию приказов

Наименование приказа	Исполнитель	Согласующие лица
О выходе из академического отпуска	Ведущий инженер ОУС	Начальник ОУС
О восстановлении в число обучающихся		
Об отчислении в порядке перевода в другой вуз		
О зачислении в порядке перевода из другого вуза		
О переводе с одной образовательной программы на другую		
Об обучении по индивидуальному учебному плану		
О продлении сессии		
О переносе сроков ГИА		
О смене ФИО		
О предоставлении (продлении) академического отпуска	Специалист по УМР института/факультета	Начальник ОУС, директор института/декан факультета
Об отчислении в связи с получением высшего образования		
О допуске к ГИА		
Об отчислении из числа обучающихся		
О переводе на следующий курс		
О переводе на следующий курс (условно)		

РИ СМК НГПУ 424162-1002-2019

Продолжение таблицы 2

Об утверждении расписания ГИА	Специалист по УМР института/факультета	Начальник УМУ, директор института / декан факультета
Об утверждении тем ВКР, назначении руководителей и консультантов		
О распределении (направлении) студентов на практику	Специалист по УМР УМУ	Руководитель УПП, директор института / декан факультета
О зачислении	-	Начальник ОУС, начальник ПУ, начальник УППНА
Об исключении из приказа о зачислении	-	
О выдаче дубликата диплома	Делопроизводитель канцелярии	Заведующий канцелярией

6 Содержание основной части приказов (по видам)

6.1 О выходе из академического отпуска

6.1.1 Пример

ПАРШИНУ АНАСТАСИЮ ДМИТРИЕВНУ, студента(ку) 1 курса очной формы обучения образовательной программы 44.03.01 Педагогическое образование (Филологическое образование) срок обучения 4 года (институт филологии, массовой информации и психологии (далее – ИФМИП)), обучающегося(уюся) в группе 3.039.4.18 на месте, финансируемом из средств федерального бюджета, считать вышедшим(ей) из академического отпуска по семейным обстоятельствам в группу 3.039.4.18 с 13.07.2019.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, согласие директора ИФМИП, согласие проректора по учебной работе.

6.1.2 Форма

П1, студента(ку) П2 курса П3 формы обучения образовательной программы П4 (П5) срок обучения П6 (П7), обучающегося(уюся) в группе П8 на месте, П9, считать вышедшим(ей) из академического отпуска П10 в группу П11 с П12.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, согласие П13, согласие проректора по учебной работе.

6.1.3 Заполняемые поля

Таблица 3 – Содержание заполняемых полей приказа о выходе из академического отпуска

Обозначение поля	Содержание поля
П1	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в родительном падеже
П2	Номер прежнего курса
П3	Форма обучения
П4	Код и наименование направления подготовки/специальности
П5	Профиль/специализация
П6	Срок обучения
П7	Институт/факультет
П8	Номер учебной группы (где обучался)
П9	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П10	Причина (по семейным обстоятельствам / по состоянию здоровья / по уходу за ребёнком /в связи с призывом в ряды вооруженных сил / по беременности и родам)
П11	Номер учебной группы (в которую восстанавливается)
П12	Дата окончания академического отпуска
П13	Должность лица, завизировавшего заявление в родительном падеже (директора института / декана факультета или его заместителя)

6.2 О восстановлении в число обучающихся

6.2.1 Пример

БАТКОВА МИХАИЛА ЮРЬЕВИЧА восстановить в число студентов 1 курса группы 3.011.2.18 очной формы обучения на образовательную программу 38.03.02 Менеджмент (Государственное и муниципальное управление) срок обучения 4 года (институт менеджмента и социальных коммуникаций) на место с полным возмещением затрат с 11.07.2019 для продолжения обучения.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, решение аттестационной комиссии (протокол № 07 от 11.07.2019).

6.2.2 Форма

П1 восстановить в число студентов П2 курса группы П3 П4 формы обучения на образовательную программу П5 П6 срок обучения П7 (П8) на место П9 с П10 для продолжения обучения.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, решение аттестационной комиссии (протокол № П11 от П12).

РИ СМК НГПУ 424162-1002-2019

6.2.3 Заполняемые поля

Таблица 4 – Содержание заполняемых полей приказа о восстановлении в число обучающихся

Обозначение поля	Содержание поля
П1	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в родительном падеже
П2	Номер курса на который восстанавливается
П3	Номер учебной группы (в которую восстанавливается)
П4	Форма обучения
П5	Код и наименование направления подготовки/специальности
П6	Профиль/специализация
П7	Срок обучения
П8	Институт/факультет
П9	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П10	Дата восстановления
П11	Номер протокола решения аттестационной комиссии
П12	Дата протокола решения аттестационной комиссии

6.3 Об отчислении в порядке перевода в другой вуз

6.3.1 Пример

ЛОБОДУ ЕВГЕНИЯ ЕВГЕНЬЕВИЧА, студента(ку) 2 курса заочной формы обучения образовательной программы 38.03.02 Менеджмент (Управление организацией) срок обучения 3 года 6 месяцев (институт менеджмента и социальных коммуникаций (далее – ИМиСО)), обучающегося(уюся) в группе 3.013.3.17 на месте с полным возмещением затрат, отчислить из университета в порядке перевода в НОЧУ ВО «Московский финансово-промышленный университет» с 13.07.2019.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, согласие директора института, согласие проректора по учебной работе.

6.3.2 Форма

П1, студента(ку) П2 курса П3 формы обучения образовательной программы П4 (П5) срок обучения П6 (П7), обучающегося(уюся) в группе П8 на месте П9, отчислить из университета в порядке перевода в П10 с П11.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, согласие П12, согласие проректора по учебной работе.

6.3.3 Заполняемые поля

Таблица 5 – Содержание заполняемых полей приказа об отчислении в порядке перевода в другой вуз

Обозначение поля	Содержание поля
П1	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в родительном падеже
П2	Номер курса
П3	Форма обучения
П4	Код и наименование направления подготовки/специальности
П5	Профиль/специализация
П6	Срок обучения
П7	Институт/факультет
П8	Номер учебной группы (где обучался)
П9	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П10	Полное наименование вуза
П11	Дата отчисления студента
П12	Должность лица, завизировавшего заявление в родительном падеже (директора института / декана факультета или его заместителя)

6.4 О зачислении в порядке перевода из другого вуза

6.4.1 Пример

МАРТЫНОВУ АЛЕКСАНДРУ ЗУРАБОВНУ зачислить в порядке перевода из ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет» в число студентов университета на 2 курс заочной формы обучения по образовательной программе 42.03.02 Журналистика срок обучения 5 лет (ИФМИП) в группу 3.091.1.17 на место с полным возмещением затрат с 17.07.2019.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, решение аттестационной комиссии (протокол № 85 от 14.07.19).

6.4.2 Форма

П1 зачислить в порядке перевода из П2 в число студентов университета на П3 курс П4 формы обучения по образовательной программе П5 (П6) срок обучения П7 (П8) в группу П9 на место П10 с П11.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, решение аттестационной комиссии (протокол № П12 от П13).

РИ СМК НГПУ 424162-1002-2019

6.4.3 Заполняемые поля

Таблица 6 – Содержание заполняемых полей приказа об отчислении в порядке перевода из другого вуза

Обозначение поля	Содержание поля
П1	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в родительном падеже
П2	Полное наименование вуза
П3	Номер курса
П4	Форма обучения
П5	Код и наименование направления подготовки/специальности
П6	Профиль/специализация
П7	Срок обучения
П8	Институт/факультет
П9	Номер учебной группы (в которую зачисляется)
П10	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П11	Дата зачисления студента
П12	Номер протокола решения аттестационной комиссии
П13	Дата протокола решения аттестационной комиссии

6.5 О переводе с одной образовательной программы на другую

6.5.1 Пример

Перевести следующих студентов 1 курса заочной формы обучения по образовательной программе 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (Медиакоммуникации) срок обучения 5 лет (ИМиСК), обучающихся в группе 3.072.1.18 на месте с полным возмещением затрат, на 1 курс заочной формы обучения по образовательной программе 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере) срок обучения 5 лет (ИМиСК) в группу 3.073.1.18 на место с полным возмещением затрат с 10.07.2019.

1. ИСАЕВУ МАРИЮ СЕРГЕЕВНУ
2. КРИВОБОКОВА ДМИТРИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА
3. СМИРНОВА АЛЕКСАНДРА ПЕТРОВИЧА
4. СОЛЯНЮК ЕКАТЕРИНУ АЛЕКСАНДРОВНУ

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, решение аттестационной комиссии (протокол №38 от 10.07.18).

6.5.2 Форма

1. Перевести следующих студентов П1 курса П2 формы обучения по образовательной программе П3 (П4) срок обучения П5 (П6), обучающихся в группе П7 на месте П8, на П9 курс П2 формы обучения по образовательной программе П3 (П4) срок обучения П5 (П6) в группу П10 на место П8 с П11.

1.1. П12

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, решение аттестационной комиссии (протокол № П13 от П14).

6.5.3 Заполняемые поля

Таблица 7 – Содержание заполняемых полей приказа о переводе с одной образовательной программы на другую

Обозначение поля	Содержание поля
П1	Номер курса
П2	Форма обучения
П3	Код и наименование направления подготовки/специальности
П4	Профиль/специализация
П5	Срок обучения
П6	Институт/факультет
П7	Номер учебной группы (где обучался)
П8	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат).
П9	Номер нового курса
П10	Номер учебной группы (в которую переводится)
П11	Дата перевода студента
П12	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО студента в родительном падеже
П13	Номер протокола решения аттестационной комиссии
П14	Дата протокола решения аттестационной комиссии

6.6 Об обучении по индивидуальному учебному плану

6.6.1 Пример

РАТУШЕВОЙ ИННЕ АНАТОЛЬЕВНЕ, студенту(ке) 2 курса заочной формы обучения образовательной программы 44.03.01 Педагогическое образование (Иностранный (английский) язык) срок обучения 5 лет (факультет иностранных языков), обучающемуся(ейся) в группе 3.026.99.18 на месте с полным возмещением затрат, предоставить обучение по индивидуальному учебному плану с 07.07.2019 сроком на 3 года 6 месяцев.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, решение аттестационной комиссии (протокол № 11 от 31.06.19).

6.6.2 Форма

П1, студенту(ке) П2 курса П3 формы обучения образовательной программы П4 (П5) срок обучения П6 (П7), обучающемуся(ейся) в группе П8 на месте П9, предоставить обучение по индивидуальному учебному плану с П10 сроком на П11.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, решение П12 (протокол № П13 от П14).

РИ СМК НГПУ 424162-1002-2019

6.6.3 Заполняемые поля

Таблица 8 – Содержание заполняемых полей приказа об обучении по индивидуальному учебному плану

Обозначение поля	Содержание поля
П1	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в дательном падеже
П2	Номер курса
П3	Форма обучения
П4	Код и наименование направления подготовки/специальности
П5	Профиль/специализация
П6	Срок обучения
П7	Институт/факультет
П8	Номер учебной группы (в которой обучается)
П9	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П10	Дата события
П11	Сроки обучения по индивидуальному плану
П12	Наименование коллегиального органа, принявшего решение о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану (аттестационная комиссия / ученый совет института/факультета)
П13	Номер протокола
П14	Дата протокола

6.7 О продлении сессии

6.7.1 Пример

КОЛМОГОРОВОЙ ДАРЬЕ ФЕДОРОВНЕ, студенту(ке) 4 курса очной формы обучения образовательной программы 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Иностранный (английский) язык, Иностранный (немецкий) язык) срок обучения 5 лет (факультет иностранных языков), обучающемуся(ейся) в группе 421 на месте, финансируемом из средств федерального бюджета, продлить сессию до 01.10.2019.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, согласие декана факультета, согласие проректора по учебной работе.

6.7.2 Форма

П1, студенту(ке) П2 курса П3 формы обучения образовательной программы П4 (П5) срок обучения П6 (П7), обучающемуся(ейся) в группе П8 на месте, П9, продлить сессию до П10.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, согласие П11, согласие проректора по учебной работе.

6.7.3 Заполняемые поля

Таблица 9 – Содержание заполняемых полей приказа о продлении сессии

Обозначение поля	Содержание поля
П1	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в дательном падеже
П2	Номер курса
П3	Форма обучения
П4	Код и наименование направления подготовки/специальности
П5	Профиль/специализация
П6	Срок обучения
П7	Институт/факультет
П8	Номер учебной группы (в которой обучается)
П9	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П10	Дата окончания продления сессии
П11	Должность лица, завизировавшего заявление в родительном падеже (директора института / декана факультета или его заместителя)

6.8 О переносе сроков ГИА

6.8.1 Пример

СУББОТИНУ ИЛЬЕ ВАСИЛЬЕВИЧУ, студенту(ке) 4 курса очной формы обучения образовательной программы 09.03.02 Информационные системы и технологии (Информационные системы и технологии в образовании) срок обучения 4 года (факультет технологии и предпринимательства (далее – ФТП)), обучающемуся(ейся) в группе 45 на месте, финансируемом из средств федерального бюджета, перенести сроки ГИА с июня 2019 г. на июнь 2020 г.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, медицинская справка, согласие декана ФТП, проректора по учебной работе

6.8.2 Форма

П1, студенту(ке) П2 курса П3 формы обучения образовательной программы П4 (П5) срок обучения П6 (П7), обучающемуся(ейся) в группе П8 на месте, П9, перенести сроки ГИА с П10 на П11.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, П12, согласие П13, проректора по учебной работе.

6.8.3 Заполняемые поля

Таблица 10 – Содержание заполняемых полей приказа о продлении сроков ГИА

Обозначение поля	Содержание поля
П1	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в дательном падеже
П2	Номер курса
П3	Форма обучения
П4	Код и наименование направления подготовки/специальности
П5	Профиль/специализация
П6	Срок обучения
П7	Институт/факультет
П8	Номер учебной группы (в которой обучается)

РИ СМК НГПУ 424162-1002-2019

Продолжение таблицы 10

П9	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П10	Дата ГИА утвержденная ранее
П11	Новая дата ГИА
П12	Основание для продления сроков ГИА (медицинская справка, командировочное удостоверение, справка с места работы)
П13	Должность лица, завизировавшего заявление в родительном падеже (директора института / декана факультета или его заместителя)

6.9 О смене ФИО

6.9.1 Пример

БАХАРЕВУ АЛЕКСАНДРУ АНДРЕЕВНУ, студента(ку) 4 курса заочной формы обучения образовательной программы 44.03.01 Педагогическое образование (Экономическое образование) срок обучения 4 года 11 месяцев (институт физико-математического и информационно-экономического образования (далее – ФМИЭО)), обучающегося(уюся) в группе 3.042.99.15 на месте с полным возмещением затрат, с 21.07.2019 именовать ПЕТРУНЕЙ АЛЕКСАНДРОЙ АНДРЕЕВНОЙ в связи с заключением брака.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, копия свидетельства о заключении брака.

6.9.2 Форма

П1, студента(ку) П2 курса П3 формы обучения образовательной программы П4 (П5) срок обучения П6 (П7), обучающегося(уюся) в группе П8 на месте П9, с П10 именовать П11 в связи с П12.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, П13.

6.9.3 Заполняемые поля

Таблица 11 – Содержание заполняемых полей приказа о смене ФИО

Обозначение поля	Содержание поля
П1	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в родительном падеже
П2	Номер курса
П3	Форма обучения
П4	Код и наименование направления подготовки/специальности
П5	Профиль/специализация
П6	Срок обучения
П7	Институт/факультет
П8	Номер учебной группы (в которой обучается)
П9	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П10	Дата смены ФИО
П11	ФИО (новые, согласно подтверждающему документу)
П12	Наименование причины
П13	Документ, подтверждающий смену ФИО (копия свидетельства о заключении брака / справка _____)

6.10 О предоставлении (продлении) академического отпуска

6.10.1 Пример

КИСКОРОВОЙ МАРИНЕ ДМИТРИЕВНЕ, студенту(ке) 3 курса заочной формы обучения образовательной программы 44.03.01 Педагогическое образование (Начальное образование) срок обучения 5 лет (институт детства), обучающемуся(ейся) в группе 3.033.99.16 на месте с полным возмещением затрат, предоставить (продлить) академический отпуск с 21.07.2019 по 21.07.2021 по семейным обстоятельствам.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, согласие директора ИД, согласие проректора по учебной работе.

6.10.2 Форма

П1, студенту(ке) П2 курса П3 формы обучения образовательной программы П4 (П5) срок обучения П6 (П7), обучающемуся(ейся) в группе П8 на месте П9, предоставить (продлить) академический отпуск с П10 по П11 П12.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, согласие П13, согласие проректора по учебной работе.

6.10.3 Заполняемые поля

Таблица 12 – Содержание заполняемых полей приказа о предоставлении (продлении) академического отпуска

Обозначение поля	Содержание поля
П1	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в дательном падеже
П2	Номер курса
П3	Форма обучения
П4	Код и наименование направления подготовки/специальности
П5	Профиль/специализация
П6	Срок обучения
П7	Институт/факультет
П8	Номер учебной группы (где обучался)
П9	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П10	Дата начала академического отпуска
П11	Дата окончания академического отпуска
П12	Причина (по семейным обстоятельствам / по состоянию здоровья / по уходу за ребёнком /в связи с призывом в ряды вооруженных сил / по беременности и родам)
П13	Должность лица, завизировавшего заявление в родительном падеже (директора института / декана факультета или его заместителя)

6.11 Об отчислении в связи с получением высшего образования

6.11.1 Пример

Отчислить из университета в связи с получением высшего образования следующих студентов очной формы обучения, обучающихся по образовательной программе 44.04.01 Педагогическое образование (Художественное образование) срок обучения 2 года

РИ СМК НГПУ 424162-1002-2019

(институт искусств), на местах, финансируемых из средств федерального бюджета с 31.08.2019 и выдать документы о высшем образовании и о квалификации:

Диплом магистра с отличием; квалификация магистр

1. Косяченко Екатерине Николаевне

ОСНОВАНИЕ: протокол заседания ГЭК №86 от 06.07.2017.

6.11.2 Форма

Отчислить из университета в связи с получением высшего образования следующих студентов П1 формы обучения, обучающихся по образовательной программе П2 (П3) срок обучения П4 (П5), на местах, П6 с П7 и выдать документы о высшем образовании и о квалификации:

Диплом П8; квалификация П9

1. П10

ОСНОВАНИЕ: протокол заседания ГЭК № П11 от П12

6.11.3 Заполняемые поля

Таблица 13 – Содержание заполняемых полей приказа об отчислении в связи с получением высшего образования

Обозначение поля	Содержание поля
П1	Форма обучения
П2	Код и наименование направления подготовки/специальности
П3	Профиль/специализация
П4	Срок обучения
П5	Институт/факультет
П6	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П7	Дата отчисления студента
П8	Уровень подготовки
П9	Квалификация
П10	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в дательном падеже
П11	Номер протокола заседания ГЭК
П12	Дата протокола заседания ГЭК

6.12 О допуске к ГИА

6.12.1 Пример

Допустить к ГИА студентов 2 курса очной формы обучения образовательной программы 44.04.01 Педагогическое образование (Математическое образование) срок обучения 2 года (ИФМИЭО), обучающихся на местах, финансируемых из средств федерального бюджета:

1. Вишнякову Викторю Сергеевну 4.013.2.17

ОСНОВАНИЕ: выполнение учебного плана

6.12.2 Форма

Допустить к ГИА студентов П1 курса П2 формы обучения образовательной программы П3 (П4) срок обучения П5 (П6), обучающихся на местах, П7:

1. П8 П9

ОСНОВАНИЕ: выполнение учебного плана.

6.12.3 Заполняемые поля

Таблица 14 – Содержание заполняемых полей приказа о допуске к ГИА

Обозначение поля	Содержание поля
П1	Номер курса
П2	Форма обучения
П3	Код и наименование направления подготовки/специальности
П4	Профиль/специализация
П5	Срок обучения
П6	Институт/факультет
П7	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П8	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в родительном падеже
П9	Номер учебной группы

6.13 Об отчислении из числа обучающихся

6.13.1 Пример

ЖИЛЬЦОВУ АННУ ВЯЧЕСЛАВОВНУ, студента(ку) 3 курса заочной формы обучения образовательной программы 37.03.01 Психология срок обучения 5 лет (факультет психологии), обучающегося(уюся) в группе 2015_Психология_11 на месте с полным возмещением затрат, отчислить из университета как не вышедшего(ую) из академического отпуска с 26.07.2019.

ОСНОВАНИЕ: акт об отсутствии возможности затребования письменного объяснения.

6.13.2 Форма

П1, студента(ку) П2 курса П3 формы обучения образовательной программы П4 срок обучения П5 (П6), обучающегося(уюся) в группе П7 на месте П8, отчислить из университета П9 с П10.

ОСНОВАНИЕ: П11.

6.13.3 Заполняемые поля

Таблица 15 – Содержание заполняемых полей приказа об отчислении из числа обучающихся

Обозначение поля	Содержание поля
П1	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в родительном падеже
П2	Номер курса
П3	Форма обучения
П4	Код и наименование направления подготовки (специальности)
П5	Срок обучения
П6	Институт/факультет

Продолжение таблицы 15

П7	Номер учебной группы (где обучался)
П8	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П9	Наименование причины отчисления (по собственному желанию / в связи со смертью, за академическую неуспеваемость / за нарушение дисциплины / за нарушение условий договора / за нарушение устава университета / как не вышедшего(их) из академического отпуска / по состоянию здоровья / как не приступившего(их) к занятиям / как не вышедшего(их) на итоговую аттестацию / как не прошедшего(их) итоговую аттестацию / как не сдавшего(их) государственный экзамен / как сдавшего(их) государственный экзамен, но не защитившего(их) ВКР / как сдавшего(их) государственный экзамен, но не вышедшего(их) на защиту ВКР)
П10	Дата отчисления
П11	Основание для отчисления (акт об отсутствии возможности затребования письменного объяснения / личное заявление)
П12	Должность лица, завизировавшего заявление в родительном падеже (директора института/декана факультета или его заместителя) – если основанием приказа является личное заявление (требуется согласие декана факультета/директора института и согласие проректора по учебной работе)

6.14 О переводе на следующий курс

6.14.1 Пример

Перевести на 2 курс следующих студентов 1 курса очной формы обучения образовательной программы 44.04.01 Педагогическое образование (Образовательный менеджмент) срок обучения 2 года (институт дополнительного образования), обучающихся на местах, финансируемых из средств федерального бюджета, как полностью выполнивших учебный план 1 курса с 01.08.2019:

1. БЕЛОГУРОВУ КСЕНИЮ СЕРГЕЕВНУ 4.021.2.18

ОСНОВАНИЕ: результаты экзаменационной сессии

6.14.2 Форма

Перевести на П1 курс следующих студентов П2 курса П3 формы обучения образовательной программы П4 (П5) срок обучения П6 (П7), обучающихся на местах, П8, как полностью выполнивших учебный план П2 курса с П9:

1. П10 П11

ОСНОВАНИЕ: результаты экзаменационной сессии

6.14.3 Заполняемые поля

Таблица 16 – Содержание заполняемых полей приказа о переводе на следующий курс

Обозначение поля	Содержание поля
П1	Номер нового курса
П2	Номер прежнего курса
П3	Форма обучения
П4	Код и наименование направления подготовки/специальности
П5	Профиль/специализация
П6	Срок обучения

Продолжение таблицы 16

П7	Институт/факультет
П8	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П9	Дата события
П10	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в родительном падеже
П11	Номер учебной группы

6.15 О переводе на следующий курс (условный перевод в связи с продлением сроков сессии)

6.15.1 Пример

1. Перевести условно на 3 курс следующих студентов 2 курса очно-заочной формы обучения образовательной программы 46.03.02 Лингвистика (Перевод и переводоведение (английский и китайский языки)) срок обучения 5 лет (факультет иностранных языков), обучающихся на местах с полным возмещением затрат, имеющих академическую задолженность, с 26.07.2019 и установить сроки ликвидации академической задолженности:

1.1. ЦВЕТКОВА АНАСТАСИЯ ГЕННАДЬЕВНА - до 1 октября 2020 г.

ОСНОВАНИЕ: результаты промежуточной аттестации

6.15.2 Форма

1. Перевести условно на П1 курс следующих студентов П2 курса П3 формы обучения образовательной программы П4 (П5) срок обучения П6 (П7), обучающихся на местах П8, имеющих академическую задолженность, с П9 и установить сроки ликвидации академической задолженности:

1.1. П10- до П11.

ОСНОВАНИЕ: результаты промежуточной аттестации

6.15.3 Заполняемые поля

Таблица 17 – Содержание заполняемых полей приказа о переводе на следующий курс (условный перевод в связи с продлением сроков сессии)

Обозначение поля	Содержание поля
П1	Номер нового курса
П2	Номер прежнего курса
П3	Форма обучения
П4	Код и наименование направления подготовки/специальности
П5	Профиль/специализация
П6	Срок обучения
П7	Институт/факультет
П8	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат).
П9	Дата начала продления сессии
П10	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в именительном падеже
П11	Дата окончания продления сессии

РИ СМК НГПУ 424162-1002-2019

6.16 Об утверждении расписания ГИА

6.16.1 Пример

Утвердить расписание ГИА на 2019 год для обучающихся очной формы обучения Института истории, гуманитарного и социального образования:

Наименование ОПОП (курс, группа)	Аттестац. испытание/ Предэкз. консультация	Дата	Время	Место проведения
050401 История (Преподавание истории в профильных классах) (5 курс, группа 55)	Консультация (ГИА)	31.05.2019	14.00	ауд. 313
050401 История (Преподавание истории в профильных классах) (5 курс, группа 55)	Государственный экзамен	05.06.2019	09.00	ауд. 313
050401 История (Преподавание истории в профильных классах) (5 курс, группа 55)	Защита ВКР	19.06.2019	14.00	ауд. 313

ОСНОВАНИЕ: учебные планы №000013968, №000000669, №000000574.

6.16.2 Форма

Утвердить расписание ГИА на П1 год для обучающихся П2 формы обучения П3

Наименование ОПОП (курс, группа)	Аттестац. испытание/ Предэкз. консультация	Дата	Время	Место проведения
П4 (П5) (П6 курс, группа П7)	П8	П9	П10	П11

ОСНОВАНИЕ: учебные планы № П12

6.16.3 Заполняемые поля

Таблица 18 – Содержание заполняемых полей приказа об утверждении расписания ГИА

Обозначение поля	Содержание поля
П1	Учебный год
П2	Форма обучения
П3	Институт/факультет
П4	Код и наименование направления подготовки/специальности
П5	Профиль/специализация
П6	Курс
П7	Номер учебной группы
П8	Наименование аттестационного испытания
П9	Дата проведения
П10	Время проведения
П11	Место проведения
П12	Номер(а) учебного(ых) плана(ов)

6.17 Об утверждении тем ВКР, назначении руководителей и консультантов

6.17.1 Пример

В целях подготовки к ГИА

п р и к а з ы в а ю:

утвердить темы ВКР, назначить руководителей и консультантов следующим студентам 3 курса заочной формы обучения, обучающимся по образовательной программе 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование срок обучения 2 года 5 месяцев (институт детства):

Ф.И.О студента	Основа обучения	Тема ВКР	Ф.И.О руководителя, ученая степень, ученое звание, должность	Ф.И.О консультанта, ученая степень, ученое звание, должность	База выполнения	
					Подразделение НГПУ	Сторонняя организация
Магистерская программа «Логопедические технологии преодоления расстройств речевой деятельности»						
1 Буяновская Людмила Владимировна	Полное возмещение затрат	Особенности формирования грамматической стороны речи у детей 5-6 лет с общим недоразвитием речи	Е. В. Траулько, канд. биол. наук, Доцент кафедры логопедии и детской речи			Детский сад №70 «Солнечный город» г. Новосибирск

ОСНОВАНИЕ: Протокол заседания кафедры логопедии и детской речи от 3 мая 2017 г. №8

6.17.2 Форма

утвердить темы ВКР, назначить руководителей и консультантов следующим студентам П1 курса П2 формы обучения, обучающимся по образовательной программе П3 (П4) образование срок обучения П5 (П6):

Ф.И.О студента	Основа обучения	Тема ВКР	Ф.И.О руководителя, ученая степень, ученое звание, должность	Ф.И.О консультанта, ученая степень, ученое звание, должность	База выполнения	
					Подразделение НГПУ	Сторонняя организация
П7						
П8	П9	П10	П11	П12	П13	П13

ОСНОВАНИЕ: Протокол заседания кафедры П14 от П15 № П16

6.17.3 Заполняемые поля

Таблица 19 – Содержание заполняемых полей приказа об утверждении тем ВКР, назначении руководителей и консультантов

Обозначение поля	Содержание поля
П1	Номер курса
П2	Форма обучения
П3	Код и наименование направления подготовки/специальности
П4	Профиль/специализация
П5	Срок обучения
П6	Институт/факультет
П7	Наименование ОПОП
П8	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в именительном падеже
П9	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета / с полным возмещением затрат)
П10	Тема ВКР
П11	Руководитель (ФИО, должность, ученая степень и звание)
П12	Консультант (ФИО, должность, ученая степень и звание)
П13	База выполнения (наименование подразделения НГПУ или наименование сторонней организации)
П14	Наименование выпускающей кафедры
П15	Дата протокола заседания кафедры
П16	Номер протокола заседания кафедры

6.18 О распределении (направлении) студентов на практику

6.18.1 Пример

Распределить (направить) студентов 2 курса заочной формы обучения, обучающихся по образовательной программе 44.03.01 Педагогическое образование (Правовое образование) срок обучения 5 лет (институт истории, гуманитарного и социального образования) на практику Педагогическая летняя/Производственная (3 недели 2 дня) следующим образом:

ФИО студента	Основа обучения	База практики	ФИО руководителя практики	Период практики
Леднев Антон Александрович	Полное возмещение затрат	ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный педагогический университет», кафедра педагогики и психологии ИИГСО	Богданова Елена Владимировна	с 01.06.2017 по 23.06.2017

ОСНОВАНИЕ: Учебный план № 000008821 от 16.06.2015 г.

6.18.2 Форма

Распределить (направить) студентов П1 курса П2 формы обучения, обучающихся по образовательной программе П3 (П4) срок обучения П5 (П6) на практику П7 (П8) следующим образом:

ФИО студента	Основа обучения	База практики	ФИО руководителя практики	Период практики
П9	П10	П11	П12	с П13 по П14

ОСНОВАНИЕ: Учебный план № П15 от П16.

Если поле П12 пустое, то таблица имеет следующий вид:

ФИО студента	Основа обучения	База практики	Период практики
П9	П10	П11	с П13 по П14

ОСНОВАНИЕ: Учебный план № П15 от П16.

6.18.3 Заполняемые поля

Таблица 20 – Содержание заполняемых полей приказа о распределении (направлении) студентов на практику

Обозначение поля	Содержание поля
П1	Номер курса
П2	Форма обучения
П3	Код и наименование направления подготовки/специальности
П4	Профиль/специализация
П5	Срок обучения
П6	Институт/факультет
П7	Вид контроля/нагрузки
П8	Срок прохождения практики
П9	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в именительном падеже
П10	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П11	Наименование организации (базы практики)
П12	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО руководителя практики в именительном падеже
П13	Дата начала практики
П14	Дата окончания практики
П15	Номер учебного плана
П16	Дата утверждения учебного плана

РИ СМК НГПУ 424162-1002-2019

6.19 О зачислении

6.19.1 Пример

Зачислить с 01.09.2016 г. в число студентов университета на 1 курс заочной формы обучения на программу специалитета 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения (Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения) срок обучения 6 лет (факультет психологии) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг следующих абитуриентов, успешно прошедших вступительные испытания:

1. Макаренко Александра Павловна (баллов: 195)

ОСНОВАНИЕ: Решение приемной комиссии (протокол №19 от 18.11.2016)

6.19.2 Форма

Зачислить П1 в число студентов университета на П2 курс П3 формы обучения на программу П4 П5 (П6) срок обучения П7 (П8) на места П9 следующих абитуриентов, П10:

1. П11 (баллов: П12)

ОСНОВАНИЕ: Решение приемной комиссии (протокол № П13 от П14)

6.19.3 Заполняемые поля

Таблица 21 – Содержание заполняемых полей приказа о зачислении

Обозначение поля	Содержание поля
П1	Дата зачисления студента
П2	Номер курса
П3	Форма обучения
П4	Уровень подготовки
П5	Код и наименование направления подготовки/специальности
П6	Профиль/специализация
П7	Срок обучения
П8	Институт/факультет
П9	Основание поступления (в пределах квоты целевого приёма по заказу Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области / в рамках контрольных цифр приёма граждан за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета / в рамках контрольных цифр приёма граждан за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета по общему конкурсу / по договорам об оказании платных образовательных услуг / в пределах квоты приёма лиц, имеющих особые права / по договорам об оказании платных образовательных услуг / в пределах квоты на образование иностранных граждан по направлению №____ Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России)
П10	Успешно прошедших вступительные испытания / без вступительных испытаний
П11	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в именительном падеже
П112	Сумма баллов, набранная при поступлении
П13	Номер протокола решения приемной комиссии
П14	Дата протокола решения приемной комиссии

6.20 Об исключении из приказа о зачислении

6.20.1 Пример

Исключить из приказа о зачислении в число студентов университета на 1 курс заочной формы обучения на программу магистратуры 44.04.01 Педагогическое образование (Менеджмент в сфере детского отдыха и оздоровления) срок обучения 2 года 5 месяцев (институт дополнительного образования) на места в рамках контрольных цифр приема граждан за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по общему конкурсу следующих абитуриентов, успешно прошедших вступительные испытания:

1. Петухова Александра Николаевна (баллов: 55)

ОСНОВАНИЕ: Личное заявление

6.20.2 Форма

Исключить из приказа о зачислении в число студентов университета на 1 курс П1 формы обучения на программу П2 П3 (П4) срок обучения П5 (П6) на места П7 следующих абитуриентов, П8:

1. П9 (баллов: П10)

ОСНОВАНИЕ: Личное заявление

6.20.3 Заполняемые поля

Таблица 22 – Содержание заполняемых полей приказа о зачислении

Обозначение поля	Содержание поля
П1	Форма обучения
П2	Уровень подготовки
П3	Код и наименование направления подготовки/специальности
П4	Профиль (специализация)
П5	Срок обучения
П6	Институт/факультет
П7	Основание поступления
П8	Успешно прошедших вступительные испытания / без вступительных испытаний
П9	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в именительном падеже
П10	Сумма баллов, набранная при поступлении

6.21 О выдаче дубликата диплома

6.21.1 Пример

Выдать дубликат диплома специалиста и дубликат приложения к диплому специалиста Березиной Маргарите Александровне, обучавшейся в НГПИ по специальности «Педагогика и психология (дошкольная)» с 1989 г. по 1994 г.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление

6.21.2 Форма

Выдать дубликат диплома П1 и дубликат приложения к диплому П1 П2, обучавшейся в П3 по П4 П5 (П6) с П7 по П8.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление

РИ СМК НГПУ 424162-1002-2019

6.21.3 Заполняемые поля

Таблица 23 – Содержание заполняемых полей приказа о выдаче дубликата диплома

Обозначение поля	Содержание поля
П1	Уровень подготовки
П2	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в дательном падеже
П3	Наименование (переименование) вуза
П4	Направлению подготовки/специальности
П5	Код и наименование направления подготовки/специальности
П6	Профиль/специализация
П7	Год поступления
П8	Год окончания

6.22 Об утверждении сроков ГИА

6.22.1 Пример

Дёминой Анастасии Александровне, студенту(ке) 4 курса заочной формы обучения образовательной программы 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (Дошкольная дефектология) срок обучения 3 года 6 месяцев (институт детства), обучающемуся(ейся) в группе 2014-ДД-302 на месте с полным возмещением затрат, утвердить дату ГИА: 20.04.2018 г.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, медицинская справка, копия командировочного удостоверения, справка с места работы, согласие декана факультета, согласие директора института.

6.22.2 Форма

П1, студенту(ке) П2 курса П3 формы обучения образовательной программы П4 (П5) срок обучения П6 (П7), обучающемуся(ейся) в группе П8 на месте, П9, утвердить дату ГИА: П10.

ОСНОВАНИЕ: личное заявление, П11, согласие П12, проректора по учебной работе.

6.22.3 Заполняемые поля

Таблица 24 – Содержание заполняемых полей приказа об утверждении сроков ГИА

Обозначение поля	Содержание поля
П1	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО в дательном падеже
П2	Номер курса
П3	Форма обучения
П4	Код и наименование направления подготовки/специальности
П5	Профиль/специализация
П6	Срок обучения
П7	Институт/факультет
П8	Номер учебной группы (в которой обучается)
П9	Основа финансирования (финансирование из средств федерального бюджета, с полным возмещением затрат)
П10	Дата ГИА
П11	медицинская справка, копия командировочного удостоверения, справка с места работы, согласие директора института, согласие декана факультета
П12	Должность лица, завизировавшего заявление в родительном падеже (директора института / декана факультета или его заместителя)