

Форма заявления о выдаче архивной справки о работе в вузе

Ректору ФГБОУ ВО «НГПУ»

А.Д. Герасёву

(Фамилия, Имя, Отчество полностью) _____, _____
(дата рождения)
проживающей(его) по адресу: _____

(индекс, город, улица, номер дома, квартиры)
Конт. телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать архивную справку о работе в вузе [на имя _____].
(Фамилия, Имя, Отчество полностью, заполняется при перемене И.О. Фамилии)

*В справке прошу указать дополнительно сведения: _____
(приказ о приеме на работу, приказ об увольнении, другие приказы, о предоставлении отпуска по уходу за ребенком, о выходе из отпуска по уходу за ребенком и пр.)

*В период работы была смена фамилии с _____ на _____.

О себе сообщаю следующее:

Работал(а) в НГПИ (НГПУ) в должности _____
(наименование структурного подразделения)

в период с _____ г. по _____ г.
(год) (год)

*Прошу готовую справку направить через операторов почтовой связи общего пользования по адресу:

(индекс, город, улица, номер дома, квартиры)

в связи с невозможностью получить документ лично.

О том, что администрация ФГБОУ ВПО «НГПУ» не несет ответственность за сохранность почтового отправления предупрежден(на).

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи) _____ 20__ г.

Примечание:

1. Заявление пишется рукописным способом лично заявителем в соответствии с данной формой.
2. * – разделы включаются в заявление по необходимости.
3. При личном обращении заявителя, он представляет документ, подтверждающий личность и оригиналы документов, подтверждающие перемену фамилии, имени, отчества (при необходимости).
4. Если заявление не может быть подано заявителем лично (в связи с тем, что он находится за пределами г. Новосибирска):
 - а) подлинник заявления может быть направлен через операторов почтовой связи в канцелярию университета по адресу: Россия, 630126, г. Новосибирск, ул. Вилюйская, 28;
 - б) заявление может быть написано и подано доверенным лицом заявителя (полномочия на данные действия которого оформлены в установленном порядке);
 - в) скан-копия заявления может быть направлена по электронной почте kancelary@nspu.net или по факсу (383)244-11-61 с последующей досылкой оригинала заявления по почте (адрес: Россия, 630126, г. Новосибирск, ул. Вилюйская, 28).
5. Если заявитель не может получить архивную справку лично:
 - а) архивная справка может быть направлена ему через операторов почтовой связи общего пользования, для этого необходимо включить информацию о форме получения документа в заявление о выдаче справки.
 - б) архивную справку может получить доверенное лицо заявителя (полномочия на данные действия которого оформлены в установленном порядке).