

СОГЛАСОВАНО

Проректор ФГБОУ ВО «НГПУ»

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГПУ»

_____ А.Д. Герасёв

_____ 20__ г.

Заявка на проведение открытого конкурса, открытого аукциона и запроса котировок

№ _____

_____ 20__ г.

Структурное подразделение: _____

Прошу провести / приобрести / выполнить (нужное подчеркнуть)

_____ (наименование работ / услуг / товаров)

Стоимость поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг: _____

_____ (сумма цифрами и прописью)

_____ руб. _____ коп.

Срок и условия оплаты предоплата _____ % _____

оплата по факту (100%)

Срок поставки товаров / оказания услуг / выполнения работ: _____

Гарантийный срок (указать, если предъявляются требования): _____

Ответственное лицо за заполнение заявки: Ф.И.О. _____

_____ телефон: _____

Руководитель подразделения: _____

_____ (должность)

_____ (Фамилия И.О.)

_____ (подпись)

_____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Источник финансирования: _____

_____ (бюджет, внебюджет)

Код вида расходов (КОСГУ): _____

Главный бухгалтер: _____

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

_____ 20__ г.